

Принято
Решением общего собрания работников
ГБОУ лицей №95
Калининского района Санкт-Петербурга

Протокол №1 от «31» августа 2018г.

Утверждено
Директор ГБОУ лицей №95
Калининского района Санкт-Петербурга
Ремизова С.Н.

Приказ № 283 от «01» сентября 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О СЛУЖБЕ ЗДОРОВЬЯ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

ЛИЦЕЙ № 95

Калининского района Санкт – Петербурга

1. Общие положения

1. Служба здоровья ГБОУ лицей № 95 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – служба здоровья) – организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на её основе формирования здорового образа жизни.

2. Настоящее положение регулирует социально-реабилитационную, психологическую, оздоровительную, деятельность службы здоровья.

Служба здоровья осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими законами РФ, постановлениями правительства Санкт-Петербурга, распоряжениям органа исполнительной государственной власти, уставом далее – школы, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, настоящим положением и приказами директора.

Служба здоровья проводит анализ своей деятельности, подготавливает отчетные, информационно-справочные и аналитические материалы для представления администрации учреждения, в ведении которого находится.

2. Цели и задачи службы здоровья школы

1. *Целью службы здоровья* является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

2. *Задачами службы здоровья являются:*

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: учащихся, педагогов, родителей и формирование на её основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную безопасность учащихся;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости учащихся (воспитанников) наиболее распространёнными болезнями детей и подростков, в том числе обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.
- профилактика употребления пав.

3. Основные направления деятельности службы здоровья школы

3.1. к основным направлениям деятельности службы здоровья относятся:

- мониторинг здоровья и образа жизни учащихся, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности; внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения;
- совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры учащихся - медицинское и санитарно – гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- создание условий для здорового питания в образовательном учреждении;
- содействие укреплению здоровья учащихся на основе разработки их индивидуальных оздоровительных программ;
- валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение учащихся;

4. Организационные основы

- 4.1. служба здоровья находится в непосредственном подчинении у руководителя школы.
- 4.2. непосредственное руководство службой здоровья осуществляет руководитель службы здоровья, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора школы.
- 4.3. организационная структура службы здоровья определяется администрацией школы.
- 4.4. в службу здоровья входят: медицинские работники, педагоги, социальные педагоги, педагоги – организаторы по обж, преподаватели физической культуры, биологи и другие педагоги. Их функциональные обязанности определяются руководителем школы.
- 4.5. медицинские работники участвуют в деятельности службы здоровья на основании договора о сотрудничестве государственных образовательных учреждений и городских детских поликлиник.
- 4.6. порядок создания службы здоровья:
- 4.6.1. служба здоровья создаётся приказом директора школы ;
- 4.6.2. в соответствии с задачами и направлениями деятельности службы здоровья директор школы вносит изменения в должностные инструкции специалистов – работников службы здоровья.
- 4.6.3. специалисты службы здоровья проходят повышение квалификации;
- 4.6.4. образовательное учреждение разрабатывает программу деятельности службы здоровья в соответствии с положением о службе здоровья образовательного учреждения.
- 4.6.5. для организации деятельности службы здоровья образовательное учреждение выделяет и оснащает помещения для проведения мероприятий по оздоровлению учащихся: медицинские, оздоровительные, физкультурные, образовательные, социально – психологические.
- 4.6.6. служба здоровья взаимодействует с иными организационными структурами образовательного учреждения: службами, центрами, советами, методическими предметными и межпредметными объединениями.
- 4.6.7. служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей) о результатах деятельности образовательного учреждения по созданию здоровьесозидающей образовательной среды, организации здоровьесберегающего уклада жизни школы.
- 4.6.8. деятельность службы здоровья строится на основе социально – педагогического партнёрства с родителями учащихся, а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального), здравоохранения, физической культуры и спорта, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов службы здоровья

5.1. руководитель службы здоровья школы обязан:

- совместно с администрацией образовательного учреждения осуществлять подбор и профилизацию кадров по основным направлениям деятельности службы;
- осуществлять руководство разработкой программы деятельности службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по её реализации;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов, целевых групп и конкретных специалистов службы здоровья;
- участвовать в ресурсном и научно – методическом обеспечении деятельности службы здоровья;
- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов службы здоровья;
- осуществлять анализ деятельности службы здоровья, обобщать и представлять полученные

результаты субъектам образовательного процесса – педагогам учащимся, родителям;

5.2. руководитель службы здоровья школы имеет право:

- определять полномочия специалистам службы здоровья по вопросам организации здоовьесозидающей деятельности;
- вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоовьесозидающей основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа;
- обращаться в научно – образовательные учреждения по вопросам научно – методического обеспечения деятельности службы здоровья;
- ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием службы здоровья;

5.3. специалисты службы здоровья школы обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни;
- участвовать в разработке программы деятельности службы здоровья, планировании её деятельности;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности учащихся и педагогов;
- планировать работу в соответствии с выявленными проблемами на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализовывать все направления деятельности службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели службы здоровья с коллегами, учащимися, родителями; - рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям образовательный маршрут для учащегося;
- повышать свою квалификацию.

5.4 специалисты службы здоровья школы имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности службы здоровья и, вносить предложения по её совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ учащихся;
- вносить предложения по улучшению материально – технического обеспечения соответствующих помещений службы здоровья.

6. Финансирование

6.1. финансирование службы здоровья осуществляется за счёт средств бюджета в соответствии с утвержденным штатным расписанием и сметой расходов.